

OGGETTO: DETERMINA – Conferimento incarichi come docenti durante il workshop del Programma Undertaking Business in Culture

Il Direttore della Fondazione,

VISTO il Decreto del Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo n. 369 del 31 luglio 2020, con il quale l'arch. Maria Alessandra Vittorini è stata nominata Direttore della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali con decorrenza dal 1° settembre 2020;

CONSIDERATO il Programma annuale 2024 approvato dagli Organi della Fondazione, e in particolare la realizzazione del progetto di formazione e scambi internazionali “Undertaking Business in Culture” in collaborazione con ICCROM;

VISTO l'accordo stipulato in data 17/04/2023 tra la Fondazione e l'ICCROM avente come oggetto un percorso di formazione e di capacity-building dedicato a 20 giovani imprenditori under-35 provenienti da stati africani e dall'Italia, focalizzato sullo sviluppo e sulla promozione dell'imprenditoria giovanile nell'ambito del settore culturale, riconducibile allo “Youth Heritage Africa programme” di ICCROM;

CONSIDERATO che per l'implementazione della seconda fase del suddetto Progetto per i n. 14 partecipanti al programma “Undertaking Business in Culture” che si sono particolarmente distinti durante il corso di formazione on line - e selezionati da apposita Commissione - è previsto uno Study Tour in Italia che si svolgerà dal 14 al 24 aprile 2024 con tappe previste nelle città di Roma, Bologna e Milano;

EVIDENZIATA la rilevanza di un approfondimento sui temi della pianificazione finanziaria e dei modelli di business mediante un workshop dedicato, a seguito della formazione on line dei partecipanti che si è svolta durante la prima fase del Progetto;

CONSIDERATI i profili professionali della prof.ssa Lidia Varbanova, docente e ricercatrice in più di 60 Paesi in strategia, imprenditoria ed innovazione; e del prof. Paolo Ferri, docente in contabilità ed innovazione e organizzazione della cultura e delle arti, coerenti con le finalità del Progetto ed adeguati rispetto alle attività di docenze previste sui temi della pianificazione finanziaria e dei modelli di business ed in ragione delle loro docenze già svolte on line sui temi suddetti nel corso della prima fase online del programma;

VISTO il Regolamento per la selezione del personale dipendente e dei collaboratori;

VERIFICATA la copertura finanziaria;

DETERMINA

- di conferire, nell'ambito del percorso formativo del programma Undertaking Business in Culture i seguenti incarichi per attività di docenza in presenza, come segue:

- **Lidia Varbanova**

L'incarico prevede un intervento, fissato come da calendario didattico, afferente alla pianificazione finanziaria, per:

l'ideazione e la realizzazione del workshop della durata di 2 giorni, che si terrà in presenza nelle giornate del 22/04 e del 23/04 p.v. presso la sede di Roma dell'ICCROM, il cui compenso lordo è fissato a € 1.000, oltre oneri, ove previsti;

- **Paolo Ferri**

L'incarico prevede un intervento, fissato come da calendario didattico, afferente ai modelli di business, per:

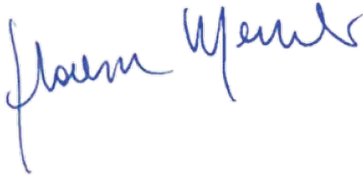
l'ideazione e la realizzazione del workshop della durata di 2 giorni, che si terrà in presenza nelle giornate del 22/04 e del 23/04 p.v. presso la sede di Roma dell'ICCROM, il cui compenso lordo è fissato a € 1.000, oltre oneri, ove previsti.

- di individuare come referente dell'incarico Dott.ssa Daniela Talamo;
- di pubblicare la presente determina sul sito istituzionale della Fondazione.

Roma, 15.04.2024

VISTO

Il Segretario amministrativo
dott.ssa Flavia Masseti



Il Direttore
arch. Alessandra Vittorini

