Fondazione Scuola Beni Attività Culturali

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

AVVISO DI SELEZIONE

Il Direttore della Fondazione,

VISTO l'art. 12, comma 2, dello Statuto della Fondazione, per cui "*Il Direttore ha la legale rappresentanza della Scuola, ne promuove le attività, ne cura il buon fine, ne tutela e assicura la qualità*";
VISTO l'art. 19, comma 1 dello Statuto della Fondazione, per cui "*i rapporti di lavoro dei dipendenti della Scuola sono disciplinati dalle disposizioni legislative e regolamentari relative ai rapporti di lavoro subordinato nell'impresa*";
VISTO l'Accordo sottoscritto il 23 marzo 2022 con l'Istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale – Digital Library del Ministero della Cultura per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al Sub-investimento del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "1.1.6 Formazione e miglioramento delle competenze digitali";
EVIDENZIATO che il progetto PNRR "Formazione e miglioramento delle competenze digitali" si inserisce nel più ampio Investimento "Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale", e prevede un programma *life long learning* rivolto al personale del Ministero della Cultura e a tutti gli operatori che operano nel mondo del patrimonio culturale;
CONSIDERATA la necessità di avviare i processi di reclutamento delle unità di personale previste dal fabbisogno organizzativo per il progetto PNRR "Formazione e miglioramento delle competenze digitali", formalizzato all'Istituto *Digital Library* con nota del 12.12.2022;
VISTO il Regolamento per la selezione del personale dipendente e dei collaboratori per l'attuazione del Progetto PNRR "Formazione e miglioramento delle competenze digitali" adottato con Determina rep. 216/2022 del 09/12/2022;
VISTO l'articolo 1 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 e s.m.i. recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
RILEVATA la necessità di disporre di una risorsa altamente qualificata, che supporti la Fondazione nel perseguimento degli obiettivi del Progetto, con competenze professionali e organizzative in relazione agli scopi dello stesso, cui conferire l'incarico di Coordinatore produzione contenuti e-learning con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato;

RENDE NOTO
il seguente AVVISO

1	AVVISO	AVVISO DI SELEZIONE
2	OGGETTO E UNITÀ	1 UNITÀ: COORDINATORE PRODUZIONE CONTENUTI E-LEARNING
3	TIPOLOGIA	CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 30/06/2026, eventualmente prorogabile in considerazione delle tempistiche di attuazione del progetto
4	INQUADRAMENTO E CCNL	I LIVELLO CCNL Commercio e Terziario CONFCOMMERCIO- FISASCAT-CISL-FILCAMS-CGIL- UILTUCS-UIL; è previsto un periodo di prova di 60 giorni

5	TRATTAMENTO RETRIBUTIVO	RETRIBUZIONE ANNUA LORDA: € 45.000,00
6	SEDE DI LAVORO	ROMA
7	PRINCIPALI ATTIVITÀ LAVORATIVE	- Supporta la raccolta, l'analisi e la classificazione dei fabbisogni formativi, ai fini della programmazione annuale dei percorsi formativi, anche attraverso la costruzione di sistemi e strumenti di analisi; - Definisce, di concerto con il Responsabile dell'Area Digital Education & Training, gli standard qualitativi delle attività formative in modalità E-Learning e le metriche di apprendimento ai fini del riconoscimento dei crediti; - Coordina il team di progettazione interna e programma le attività di rilascio dei fornitori esterni, informa periodicamente il Responsabile dell'Area Digital Education & Training in merito alle attività programmate; - Definisce l'articolazione delle proposte formative, coordinando la selezione dei formati multimediali (MOOC, videopillole, podcast, ecc.) maggiormente idonei in relazione agli esiti di apprendimento identificati; - Interagisce con i referenti delle altre aree funzionali della Fondazione (ad esempio con l'area che cura la formazione in presenza); - Valuta la rispondenza dei prodotti multimediali rispetto agli standard definiti e agli obiettivi di apprendimento a cui rispondono e, di concerto con il Coordinatore della produzione video, identifica possibili nuovi formati e linguaggi da esplorare; - Verifica l'avanzamento della fase di produzione dei contenuti e identifica, di concerto con il Responsabile dell'Area Digital Education & Training, le soluzioni da attivare in caso di scostamenti.
8	PROFILO OGGETTO DI RICERCA	I candidati ideali sono professioniste/i, che hanno maturato significative esperienze nella produzione di contenuti formativi multimediali in ambito E-Learning, finalizzati al trasferimento di conoscenze e competenze. Sono richieste ottime capacità di analisi e sintesi, di conduzione di team di lavoro, orientamento al risultato, problem setting e problem solving, cura dei dettagli e rispetto degli standard qualitativi, attitudini relazionali e comunicative, ascolto e sostegno alla crescita delle risorse più giovani, precisione e cura dei dettagli e flessibilità. Sono necessarie ottime capacità di scrittura in lingua italiana con particolare riferimento alla comunicazione formale. È inoltre richiesta la conoscenza della lingua inglese al livello minimo B2 del QCER - Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue. È valutata positivamente la conoscenza della piattaforma Moodle e dei software di produzione e post-produzione.
9	REQUISITI GENERALI	Per accedere alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale: - essere cittadini italiani, o di altro Stato membro dell'Unione Europea (con ottima conoscenza della lingua italiana: livello C2 del quadro QCER – Quadro Comune Europeo di Riferimento per

		le Lingue); - godere dei diritti civili e politici; - non essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato; - non aver riportato una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidano sulla moralità professionale o nei cui confronti sia stata applicata sanzione interdittiva che comporti il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione; - avere idoneità psico-fisica a ricoprire la posizione lavorativa; - non incorrere in alcun caso di incompatibilità, anche a carattere successivo (cd. *pantouflage*), conflitto di interesse o divieto di cumulo di impieghi; - non trovarsi in alcuna delle cause di conflitto di interesse con la Fondazione, e non avere relazioni di parentela o interesse o affinità con gli Organi, i dirigenti e dipendenti della Fondazione; - non trovarsi in alcuna delle cause di conflitto di interesse con il Ministero della Cultura, e non avere relazioni di parentela, interesse o affinità con le figure apicali dell'Istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale - Digital Library del Ministero della Cultura; - non essere titolare, amministratore o dipendente con potere di rappresentanza, o soci di imprese, società, enti che abbiano rapporti contrattuali di appalto con la Fondazione; - non essere colpevole di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dalla Fondazione; - non avere contenziosi in essere con la Fondazione.
10	REQUISITI SPECIFICI	Ed inoltre: - essere in possesso di un diploma di laurea Magistrale (3+2) o di laurea a ciclo unico, anche conseguito all'estero; - la corrispondenza del titolo conseguito all'estero sarà stabilita dalla Commissione di cui al successivo articolo 13, sentito, ove necessario, il Centro di informazione sulla mobilità e le equivalenze accademiche (CIMEA Enic-Naric Italia); - aver maturato un'esperienza lavorativa nella progettazione e produzione di contenuti formativi multimediali della durata di almeno 36 mesi (anche non continuativi) entro gli ultimi 5 anni (dal 1° gennaio 2018 alla data di scadenza del bando); tale requisito deve essere comprovabile mediante contratti di lavoro subordinato o autonomo remunerati (esclusi stage); - padronanza delle competenze digitali coerenti con le attività della posizione (con particolare riferimento al pacchetto Microsoft Office);

		- conoscenza della lingua inglese nella comunicazione scritta e orale al livello B2 del QCER.
11	PROCESSO DELLA SELEZIONE	Il processo prevede, preliminarmente, lo svolgimento di una prova preselettiva in forma di test psico-attitudinali qualora le candidature pervenute siano superiori a 30 unità e la Fondazione ritenga necessario procedere a una fase preselettiva. I candidati che hanno maturato – per effetto di rapporti di lavoro, anche di natura autonoma – un'anzianità di servizio, o un'esperienza lavorativa presso la Fondazione superiore a 180 giorni (anche non consecutivi, ma che singolarmente considerati, abbiano avuto una durata minima di 60 giorni), sono ammessi direttamente alla fase di selezione senza dover effettuare la prova preselettiva. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito della fase di successiva selezione. In caso di svolgimento della prova preselettiva alla successiva fase della selezione sono ammessi i 15 candidati (oltre gli ex aequo) che hanno maturato il punteggio più alto nei test, oltre ai candidati esonerati dalla stessa ai sensi del presente articolo. La selezione consiste in due fasi: - prima fase: prova scritta; accedono alla seconda fase i 10 candidati che hanno maturato il punteggio (purché pari o superiore a 8 pt) più alto alla prova scritta oltre gli ex aequo; - seconda fase: o valutazione titoli; o colloquio.
12	PROVA PRESELETTIVA – PUNTEGGI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO	La prova preselettiva consiste in test a risposta multipla con 4 alternative di risposta, di cui solo una esatta, di lingua inglese, informatica e di carattere psicoattitudinale, composto da 30 domande della durata di 35 minuti, nei seguenti ambiti: - ragionamento critico verbale /abilità verbale e lingua italiana; - ragionamento visuo spaziale; - lingua inglese (B2); - precisione e attenzione; - informatica. Il test verrà valutato con i seguenti criteri: - 1 punto per ogni risposta corretta - -0,33 punti per ogni risposta sbagliata - 0 punti per ogni risposta non data Punteggio massimo ottenibile: 30 punti. Passeranno alla fase di selezione con la Commissione i primi 15 candidati (oltre gli ex aequo) che avranno ottenuto il punteggio migliore. I candidati che si trovano nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2 bis, della L. 104/1992, come modificato dal D.L. n. 90/2014 convertito con L. n. 114/2014, il quale stabilisce che "la persona affetta da invalidità

		uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva", deve formulare richiesta di esonero dalla preselezione, inviando una mail a selezione.pa@randstad.it e allegare idonea documentazione, comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80%. Accertata la sussistenza del diritto, e dopo la verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, il candidato sarà ammesso direttamente alla fase della prova scritta. La mancata richiesta comporta l'impossibilità di usufruire del diritto di esonero dalla preselezione. La convocazione alla prova preselettiva è pubblicata sul sito web della Fondazione con un preavviso di almeno 7 giorni rispetto alla data di svolgimento, e ha valore di notifica ai candidati. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova preselettiva saranno esclusi dall'iter selettivo. L'esito della prova preselettiva con l'elenco degli ammessi alla successiva fase della selezione è pubblicato sul sito web istituzionale della Fondazione. La pubblicazione ha valore di notifica ai candidati.
13	SELEZIONE – COMMISSIONE	Il processo di selezione è realizzato da una Commissione di esperti interni ed esterni di alta qualificazione appositamente nominata dal Direttore della Fondazione. Le riunioni della Commissione possono svolgersi anche con modalità telematiche; dei lavori della Commissione è redatto apposito verbale.
14	SELEZIONE – PUNTEGGI	Il punteggio massimo della valutazione è stabilito in pt. 100/100, di cui: - pt. 30/100 per la prova scritta (con punteggio minimo di 8 pt per accedere alla successiva fase); - pt. 20/100 per la valutazione dei titoli di studio e professionali; - pt. 50/100 per il colloquio. La Commissione stabilisce, preliminarmente, gli eventuali sub-punteggi.
15	SELEZIONE – PROVA SCRITTA (PT. 30/100)	La prova scritta è finalizzata a verificare le capacità dei candidati di applicare le conoscenze possedute a specifiche situazioni o casi problematici di ordine teorico o pratico. La prova consiste nello svolgimento di un breve elaborato o di una simulazione; può includere una prova pratica tesa ad accertare la conoscenza del pacchetto Microsoft Office. Gli argomenti della prova scritta o della simulazione verranno individuati dalla Commissione in coerenza con le attività previste per la posizione ricercata. In termini generali le prove sono finalizzate a verificare le conoscenze dei candidati entro i seguenti ambiti: - conoscenza del contesto istituzionale in cui opera la Fondazione; - conoscenza del processo di progettazione di contenuti formativi in ambito e-learning; - organizzazione e gestione di azioni finalizzate al rafforzamento delle competenze; - redazione di materiali descrittivi di proposte formative; - conoscenza della lingua inglese al livello B2 del QCER nella comunicazione scritta.

		La Commissione assegna i punteggi con riguardo all'aderenza dell'elaborato alla traccia, alla chiarezza espositiva e alla capacità di sintesi e completezza.
16	VALUTAZIONE DEI TITOLI (PT. 20/100)	La Commissione esamina i titoli di formazione, studio e tirocinio, e di esperienza professionale in ragione del criterio di adeguatezza e coerenza rispetto alle attività lavorative descritte, al profilo oggetto di ricerca e alle finalità istituzionali della Fondazione. Sono valutati positivamente titoli di formazione, studio e tirocinio nell'ambito delle Scienze della Formazione.
17	SELEZIONE – COLLOQUIO (PT. 50/100)	Il colloquio si svolge in seduta pubblica, anche telematica, al quale possono partecipare gli ammessi alla fase di selezione secondo le modalità che verranno indicate nell'Avviso di convocazione. La Commissione assegna i punteggi sulla base della verifica delle conoscenze specifiche e tecniche, della conoscenza del contesto istituzionale di riferimento nel quale si inserisce il progetto PNRR, della conoscenza degli applicativi informatici coerenti con il profilo oggetto di ricerca, anche attraverso la discussione dell'elaborato scritto, oltre che sulla base delle attitudini, delle motivazioni e delle caratteristiche dei candidati con particolare riferimento alle competenze realizzative.
18	ESITI DELLA SELEZIONE	All'esito della valutazione, la Commissione stila un elenco dei candidati in ordine di valutazione totale conseguita, ricavata sommando i punteggi ottenuti nella prova scritta, nella valutazione dei titoli e nel colloquio. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età. La Commissione, oltre al candidato selezionato, può indicare eventuali idonei a ricoprire la posizione. L'indicazione di idoneità a ricoprire la posizione di cui sopra non dà comunque alcun diritto, non comporta obblighi di assunzione né costituisce titolo preferenziale per futuri avvisi di selezione indetti dalla Fondazione. È facoltà della Fondazione utilizzare la lista dei candidati ritenuti idonei per successive assunzioni coerenti, per profilo professionale, con la posizione oggetto della presente selezione. Tale lista ha validità di due anni dal momento dell'approvazione finale da parte della Fondazione.
19	AVVISI E CONVOCAZIONI	Il calendario delle convocazioni a tutte le distinte fasi del processo di selezione è pubblicato sul sito web istituzionale della Fondazione e ha valore di notifica a tutti gli effetti.
20	CANDIDATURE – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE	La domanda di ammissione alla selezione avverrà esclusivamente online, tramite la PIATTAFORMA fornita da Randstad Italia S.p.A., accedendo al seguente link: https://selezione.pa.randstad.it/coordinatoreproduzionecontenutie-learning, compilando in maniera esaustiva tutti i campi previsti e allegando i documenti richiesti, sotto pena di non ammissione: - curriculum vitae del candidato, composto da massimo 4 pagine; - copia di un valido documento d'identità completo, scansionato fronte/retro e con la foto chiaramente visibile; - copia o autocertificazione del titolo di studio.

		Non verranno esaminati materiali non richiesti. L'inoltro delle candidature dovrà avvenire **entro il termine perentorio del giorno 11/07/2023 alle ore 12:00** (faranno fede l'ora e la data della piattaforma online), pena l'esclusione dalla selezione. Le dichiarazioni mancanti o incomplete rispetto a quanto previsto dai precedenti commi comporteranno automatica esclusione dalla selezione. Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse con mezzi diversi da quello sopra indicato e non accompagnate dagli allegati richiesti. Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, perverranno al di fuori del predetto termine di invio. Le dichiarazioni formulate nella candidatura e negli allegati sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato. Le candidature pervenute oltre il limite temporale indicato o incomplete o provenienti da candidati privi dei requisiti richiesti, verranno considerate nulle. La data di presentazione della candidatura è certificata dall'applicazione informatica che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non consente più l'accesso e l'invio della domanda. Il sistema rilascia una ricevuta di avvenuta iscrizione che il candidato riceve tramite email all'indirizzo indicato in fase di registrazione. Randstad Italia S.p.A., in accordo con la committente, si riserva la facoltà di richiedere ai candidati eventuali chiarimenti sulla candidatura.
21	CANDIDATURE – QUESITI	Quesiti di ordine tecnico per la presentazione delle candidature sulla piattaforma possono essere presentati tramite mail scrivendo a selezione.pa@randstad.it specificando nell'oggetto la selezione. Informazioni e chiarimenti di natura amministrativa possono essere inviati esclusivamente tramite posta elettronica certificata alla casella call.scuoladelpatrimonio@pec.it (con oggetto: "**INFO SELEZIONE COORDINATORE PRODUZIONE CONTENUTI E-LEARNING**") entro e non oltre il giorno 04/07/2023.
22	PUBBLICITÀ	Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale della Fondazione (www.fondazionescuolapatrimonio.it). Dello svolgimento e dell'esito della presente selezione è data adeguata pubblicità sul sito web istituzionale della Fondazione (www.fondazionescuolapatrimonio.it).
23	TRATTAMENTO DEI DATI	I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, sono trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assunzione. In qualsiasi momento gli interessati possono esercitare i diritti ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE - GDPR 2016/679. Si allega l'informativa sul trattamento dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

Fondazione Scuola Beni Attività Culturali

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

24	ANNOTAZIONI	La presente procedura di selezione ha valore esplorativo e i suoi esiti non comportano obblighi di assunzione. Resta nella facoltà della Fondazione revocare, modificare, annullare e sospendere il presente avviso.

Roma, 21/06/2023

Il Direttore

Arch. Alessandra Vittorini