

OGGETTO: Determina – Servizio di traduzione in lingua italiana del documento “Report: A new landscape for heritage professions – preliminary findings”, elaborato nell’ambito del progetto europeo CHARTER – CIG Z5233DDB99

Il Direttore della Fondazione,

VISTO il Decreto del Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo n. 369 del 31 luglio 2020, con il quale l’arch. Maria Alessandra Vittorini è stata nominata Direttore della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali con decorrenza dal 1 settembre 2020;

VISTO il progetto europeo CHARTER, finanziato dal programma Erasmus+, di cui la Fondazione è partner e che ha per obiettivo la formazione di un’alleanza europea permanente sul tema delle professioni del patrimonio culturale;

CONSIDERATA la necessità di predisporre una traduzione in lingua italiana del succitato report;

RITENUTO congruo il preventivo economico pervenuto dalla società A.I.T. sas per un costo pari a € 18,00 + IVA a cartella (1.500 caratteri) su una stima iniziale di circa 80 cartelle, anche alla luce dell’offerta richiesta ad altro interprete professionista;

EVIDENZIATA la necessità di verificare, a conclusione dei lavori di traduzione, l’effettiva entità delle cartelle tradotte e delle eventuali revisioni;

EVIDENZIATO che il valore della fornitura è ampiamente al di sotto dell’importo di € 40.000,00 definito quale limite all’affidamento diretto dall’art. 36 del d. lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”;

VISTO il Regolamento recante Procedure e processi per l’acquisto e l’affidamento di lavori, servizi e forniture e per la relativa esecuzione adottato dalla Fondazione con Determina prot. 729 del 25/03/2019;

ESEGUITI gli opportuni controlli di regolarità;

VERIFICATA la copertura finanziaria;

DETERMINA

- di affidare alla A.I.T. sas, con sede in Roma Via Antonio Gramsci 24, 00197 Roma C.F. 02414340584, P. IVA 01055501009 il servizio di traduzione dall’inglese all’italiano del documento “Report: A new landscape for heritage professions – preliminary findings”, realizzato nell’ambito del progetto CHARTER, al costo di € 18 + IVA a cartella, su una stima iniziale di circa 80 cartelle (cartella da 1500 caratteri, spazi inclusi), con consegna entro 20 giorni lavorativi dall’accettazione del preventivo;
- di incaricare la dott.ssa Marzia Piccinino della verifica, a conclusione dei lavori, della effettiva entità delle cartelle tradotte;
- di pubblicare la presente determina sul sito istituzionale della Fondazione nella sezione “Trasparenza”.

Roma, **12 NOV. 2021**

VISTO

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Flavia Masseti

Il Direttore
Arch. Alessandra Vittorini

