

Oggetto: Informazioni sul trattamento dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 - Personale dipendente e candidati alla selezione di personale dipendente

La Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali (di seguito "Fondazione"), in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito, "Titolare del trattamento") ai sensi degli articoli 4, n. 7) e 24 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito, "Regolamento UE") La informa, ai sensi dell'art. 13 del Codice e del Regolamento UE, di essere titolare di suoi dati personali e che procederà al relativo trattamento per le finalità e con le modalità più oltre indicate.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali (di seguito "Fondazione") con sede in Roma, Via del Collegio Romano n. 27 – 00186 Roma.

2. Responsabile della protezione dei dati

Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO - Data Protection Officer) è Systema Consulting Srl, contattabile ai seguenti recapiti: email: rpd@fondazione scuolapatrimonio.it, pec: rpd.scuolapatrimonio@pec.it; via del Collegio Romano n. 27 - 00186 Roma.

3. Finalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti, anche relativamente ai Suoi familiari e conviventi, sono necessari per l'espletamento del rapporto di lavoro con la Fondazione e saranno oggetto di trattamento al solo scopo di consentire lo svolgimento di esso, nel rispetto ed in conformità alle vigenti disposizioni di legge.

In particolare, i dati da Lei forniti saranno trattati per le finalità di:

- a. Eventuale assunzione, laddove questa non sia già avvenuta;
- b. Elaborazione e pagamento delle retribuzioni e di ogni altro emolumento in denaro o in natura previsto dalla legge, da contratti collettivi od individuali;
- c. Adempimento degli obblighi di legge o di contratto nei confronti degli Istituti previdenziali, assistenziali, assicurativi, anche a carattere integrativo;
- d. Adempimenti fiscali e comunicazioni all'Amministrazione finanziaria;
- e. Adempimenti relativi al Dlgs. 81/2008 sulla sicurezza sul lavoro e normativa modificativa ed integrativa successiva;
- f. Annotazioni su documenti e registri previsti dalla normativa sul lavoro, sugli infortuni professionali, dalla normativa fiscale e civilistica.

In relazione al rapporto di lavoro, l'azienda potrà trattare per le finalità sopra esposte i seguenti dati: nome, data e luogo di nascita, dati finanziari e patrimoniali, dati personali di contatto e qualifiche (istruzione, corsi di formazione e stage, esperienze di lavoro pregresse), documenti comprovanti l'identità e il diritto al lavoro e qualsiasi altro dato riportato sui CV. Dati e informazioni contenuti nelle email aziendale data in uso al dipendente, ove fosse necessario accedervi per esigenze lavorative.

Potranno inoltre essere trattati dati che la legge definisce "particolari" in quanto idonei a rilevare ad esempio:

- a) uno stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio o l'avviamento obbligatorio) idoneità o meno a determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive/periodiche o richieste da Lei stesso/a);
- b) l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale);
- c) l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi od aspettativa);
- d) convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge).

I dati di natura particolare, concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso il datore di lavoro esclusivamente dallo stesso

medico quale autonomo titolare del trattamento. I soli giudizi sull'inidoneità verranno comunicati dal medico allo stesso datore di lavoro.

4. Comunicazione e diffusione dei dati personali per il perseguimento delle finalità del trattamento

La informiamo che i dati raccolti possono venire a conoscenza dei dipendenti e/o collaboratori e/o consulenti della Fondazione autorizzati al trattamento per le finalità connesse allo svolgimento del Suo rapporto di lavoro con la Fondazione e potranno, per la medesima finalità, essere comunicati a Enti pubblici (INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali), fondi o casse anche private di previdenza e assistenza, studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro, società di assicurazioni e Istituti di credito, organizzazioni sindacali cui lei abbia conferito specifico mandato, fondi integrativi, organizzazioni imprenditoriali cui aderisce l'azienda, a consulenti o ad altri soggetti laddove ciò sia necessario per il corretto espletamento del rapporto di lavoro con la Fondazione, ovvero nel caso in cui la comunicazione di dati derivi dall'adempimento di obblighi di legge.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri destinatari nominati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE, quali Responsabili del trattamento dei dati per l'espletamento di specifiche finalità di trattamento di cui al punto 2 (ad esempio: soggetti che forniscono servizi per la gestione e per la sicurezza del sistema informatico e delle reti di comunicazione on line, ovvero studi professionali e/o società nell'ambito di rapporti di assistenza e consulenza cui la Fondazione riterrà di dover ricorrere).

La informiamo che, i dati raccolti non saranno diffusi, e al di fuori delle ipotesi sopra indicate non saranno oggetto di comunicazione senza un Suo esplicito consenso.

5. Base giuridica, obbligatorietà o facoltatività del consenso per il perseguimento delle finalità del trattamento dei dati personali

La base giuridica che consente la liceità dei trattamenti sopra illustrati è relativa agli art. 6 par. 1 lett. c) "il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento" e dell'art. 9, par. 2, lett. b) del Regolamento "il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale" e all'art. 6 par. 1 lett. f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.

I dati personali richiesti sono necessari in base a quanto precede e il loro conferimento è obbligatorio, la conseguenza di non fornire i dati suddetti sarebbe quella della impossibilità di poter essere occupato dalla Fondazione.

6. Tempi di conservazione dei dati e altre informazioni

I dati forniti verranno conservati presso i nostri archivi secondo i seguenti parametri.

- Per le attività di amministrazione, contabilità, gestione paghe, formazione del personale, contrattuali e giuslavoristiche, gestione dell'eventuale contenzioso: 10 anni come stabilito per Legge dal disposto dell'art. 2220 C.C., fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi che ne giustifichino il prolungamento.
- Per le altre attività: per il periodo strettamente necessario per lo svolgimento del rapporto di lavoro con la Fondazione e, comunque, non oltre i 10 (dieci) anni dalla cessazione del rapporto di lavoro.
- Per quanto concerne invece l'account e-mail del dipendente, verrà cancellato entro 6 mesi dalla cessazione del rapporto lavorativo secondo quanto definito dal garante con il provvedimento del 22 dicembre 2016.

7. Categorie particolari di dati personali

La informiamo che, ai sensi dell'art. 9, Par. 2, lett. f) del Regolamento UE, Lei potrebbe conferire alla Fondazione dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona".

Tali categorie di dati – anche relativi a Suoi familiari o conviventi - potranno essere trattati dalla Fondazione solo per l'espletamento del Suo rapporto di lavoro con la Fondazione.

8. Esercizio dei diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli 13, comma 2, lettere (b) e (d), 15, 18, 19 e 21 del Regolamento UE, si informa l'interessato che:

- a. egli ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o, nel caso non siano più necessari per le finalità per le quali sono stati raccolti, la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

- Per esercitare i suddetti diritti sarà sufficiente inviare una mail a privacy@fondazione scuolapatrimonio.it;
- b. egli ha il diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it;
 - c. le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su richiesta dell'interessato - salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato – saranno comunicate dalla Fondazione a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali. Il Titolare del trattamento potrà comunicare all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito

9. Aggiornamento della presente informativa

La presente informativa è soggetta ad aggiornamenti in virtù di modifiche legislative e cambiamenti organizzativi interni alla Fondazione. La versione aggiornata è quella presente sul sito internet istituzionale della Fondazione. Gli interessati sono pertanto invitati a verificarne periodicamente il contenuto.

10. Consensi al trattamento

Lette e comprese le finalità di cui al punto 3 e le modalità di trattamento dei dati personali esposti nella presente informativa il sottoscritto acconsente al trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____