



LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO	DOMENICA
26	27	28	29	30	31	1
2 9.30-12.30 <b>SM</b> 13.30-16.30 <b>SR</b>  <i>Teoria delle organizzazioni e competenze (tecnico scientifiche e comportamentali)</i> <b>Alessandro Hinna</b>  <i>Competenze e profili di ruolo</i> <b>Francesca Traciò</b>	3 9.30-12.30 <b>SM</b> 13.30-16.30 <b>SR</b>  <i>Competenze e profili di ruolo</i> <b>Francesca Traciò</b>	4 9.30-12.30 <b>SM</b> 13.30-16.30 <b>SR</b>  <i>Competenze e profili di ruolo</i> <b>Francesca Traciò</b>	5 9.00-12.00 <b>SM</b> 13.00-15.00 <b>SM</b>  <i>Esercitazione</i> <i>Elaborazione del piano di comunicazione di una istituzione culturale</i> <b>Maria Cristiana Costanzo</b>	6 9.00-12.00 <b>SM</b> 13.00-16.00 <b>Palazzo Barberini</b>  <i>Esercitazione</i> <i>Educazione al patrimonio culturale e mediazione</i> <b>Maria Grazia Panigada</b>	7	8
9 9.00-11.00 <b>SM</b> 11.00-13.00 <b>SM</b> 14.00-17.00 <b>SR</b>  <i>Introduzione al modulo specialistico (2h)</i> <b>Andrea De Pasquale</b>  <i>Gli archivi digitali come strumento per la ricerca (4h)</i> <b>Stefano Vitali</b>	10 9.00-13.00 <b>ICCU</b>  <i>Il sistema bibliotecario italiano e la rete SBN; il portale delle biblioteche e degli istituti culturali italiani</i> <b>Simonetta Buttò</b>  <i>Visita all'ICCU</i> <b>Simonetta Buttò</b>	11 9.00-13.00 14.00-16.00  <i>Le biblioteche italiane pubbliche e private: funzioni, gestione, profili professionali</i> <b>Claudio Leombroni</b>  <i>Collezionismo e mercato del libro antico e le acquisizioni in ambito pubblico</i> <b>Loris Rabiti</b>	12 10.00-12.00  <i>Politiche e programmi di promozione del libro e della lettura</i> <b>Flavia Cristiano</b>  <b>Weston?</b>	13 9.00-11.00 11.00-13.00 14.00-16.00  <i>Il ruolo degli archivisti nella difesa dei diritti umani (2 ore)</i> <b>Giulia Barrera</b>  <i>Servizi bibliografici e bibliotecari nazionali; il deposito legale (4 ore)</i> <b>Luca Bellingeri</b>	14	15
16 9.00-11.00 11.00-13.00  <i>Le procedure e gli strumenti della tutela dei beni archivistici</i> <b>Micaela Procaccia</b>  <i>L'organizzazione di una Soprintendenza archivistica</i> <b>Monica Grossi</b>	17 9.00-13.00 14.00-16.00  <i>Esercitazione</i> <i>La dichiarazione di interesse storico particolarmente importante nella prassi di attuazione, con particolare riferimento agli archivi di persona</i> <b>Diana Toccafondi</b>  <i>La fruizione delle fonti orali e i problemi di conservazione, accesso e privacy</i> <b>Alessandro Casellato</b>	18 9.00-11.00 11.00-13.00  <i>Politiche e programmi di digitalizzazione del patrimonio culturale europeo</i> <b>Rosa Caffo</b>  <i>Visita in BNCR agli impianti per la gestione della sicurezza</i> <b>Andrea Piccinini</b>	19 10.00-14.00 15.00-17.00  <i>La gestione della biblioteca: culture, modelli e applicazioni</i> <b>Giovanni Di Domenico</b>  <i>La standard UNI 11386 sulla professione archivistica</i> <b>Giovanni Michetti</b>	20 9.00-13.00 <b>Biblioteca Angelica</b>  <i>Gestione e catalogazione dei manoscritti antichi</i> <b>Elisabetta Sciarra</b>	21	22
23 10.00-12.00 13.00-17.00  <i>Gli strumenti della conservazione delle raccolte archivistiche e librarie</i> <b>Paolo Crisostomi</b>  <i>Seminario + esercitazione Outsourcing e fundraising per biblioteche e archivi</i> <b>Andrea De Pasquale</b>	24 Dalle ore 9.00 <b>ICRCPAL</b>  <i>Il monitoraggio della conservazione dei beni archivistici e librari (2h)</i> <b>Eugenio Veca</b>  <i>La gestione delle emergenze in ambito archivistico e librario (2h)</i> <b>Maria Letizia Sebastiani</b>  <i>I laboratori di restauro per archivi e biblioteche (2h)</i> <b>Lucilla Nuccetelli</b>	25 9.00-13.00 14.00-16.00  <i>Basi dati per il libro antico e manoscritto</i> <b>Flavia Bruni</b>  <i>La sorveglianza sugli archivi statali e i versamenti negli AS: il caso della Polizia di prevenzione</i> <b>Lucilla Garofalo</b>	26 12.00-14.30 <b>Crociera</b>  <b>CLASSE APERTA</b> <i>Voce, memoria, e beni culturali immateriali</i> <b>Alessandro Portelli</b>	27	28	29
30 12.00-17.00  <i>Condividere, raccontare, comunicare</i> <b>Luca Dal Pozzolo</b>	1	NOTE				